



Direzione Didattica Statale 4° Circolo
Viale Maria Cristina di Savoia, 2A– 80122 NAPOLI
Tel. 081/7611898 Fax 081/7611898
Indirizzo pec: naee00400a@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. NAEE00400A
C.F. 80151950633



Prot. n° 1011/VI-2

Napoli, 21/03/2022

Oggetto: **Determina a contrarre con affidamento diretto con contestuale impegno di spesa per acquisto di material di cancelleria – CIG: ZE735C418A.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|-------------|--|
| VISTA | la necessità di acquisire del materiale di cancelleria; |
| VISTO | Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59; |
| VISTO | Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.; |
| VISTA | La Legge 7 agosto 1990, n° 241, “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.; |
| VISTO | l’art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l’attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”. |
| VISTO | il D.Lgs. 50/2016; |
| VISTO | il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. |
| VISTO | Il Programma Annuale 2022 e successive variazioni e integrazioni; |
| RILEVATO | Che i beni non sono presenti sulle Convezioni Consip; |
| VISTA | L’indagine di mercato effettuata attraverso i cataloghi mepa; |
| VISTA | L’affidabilità, la tempestività della fornitura e il prezzo più basso dei prodotti; |
| CONSIDERATO | Che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l’affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all’art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall’art. 36 del D. Lgs. 50/2016; |
| VISTA | la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all’art. 1 comma 502; |
| ATTESO | che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del bene richiesto risulta finanziariamente compatibile con l’effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell’Istituto; |

DETERMINA

- Art.1 - Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- Art. 2 - Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 del D.L. 50/2016 e dell’art. 34 del D.I.44/2001, alla **Ditta Kratos** la fornitura di materiale di cancelleria;
- Art.3 - L’aggiudicazione è avvenuta, conformemente a quanto affermato nelle linee guida attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall’ANAC relative alle “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”
- Art.4 - Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 4.704,40 IVA esclusa**, a carico del PA 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
- Art.5 - Di individuare, ai sensi dell’art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott. Umberto Boiano in qualità di Responsabile Unico del procedimento;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Umberto Boiano